



Dansborgskolen
Sollentuna Alle 6
2650 Hvidovre
Tlf: 7242 1990
E-mail : dansborg@hvidovre.dk
d. 16/8 2022

Dagsorden

Vedrørende Møde i Skolebestyrelsen på Dansborgskolen

Dato: d. 26/9 2023 kl. 17.00-20.00

Sted: Dansborgskolen, personalerummet

Deltagere: Jonas Lindelof
David C.H. Østerbøg
Halime Demir
Jonas Ekelund Andersen
Mie Reenberg
Allan Pedersen
Louise Vivel Braüner

Rebecca Pelle Lykholt 9.x
Lucca Ljungbeck Jacobsen 9.z

Bettina Dünweber
Tina Bang Hansen

Nicolai Geslau
Kasper Nyholm

Afbud: Lucca, Allan

Dagsorden

1. Nyt fra elevrådet.

Mobiltelefon Politikken fylder meget. Der er netop valgt forperson og næst forperson.

2. Nyt fra SKOK.

Jonas L orienterede om årets første SKOK møde. 6 ud af 10 skoler var mødt op. Det politiske udvalg var også deltagende. Skolebestyrelsen skal drøfte den skoleudviklingssamtale som er lovpligtig, det handler om hvem der fremover skal deltage og skal SB være med og hvad med medarbejdere? Dette skal igen tages op til næste SKOK møde, hvor alle skoleledere også skal deltage. Kasper fortalte om historikken med kvalitetssamtaler gennem de sidste år.

2. Mobilpolitik, kort opsamling på udmeldte mobilpolitik (se bilag). Ca. 15 min.

- Mobilpolitikken er sendt til høring blandt medarbejdere, og ligeledes behandlet på et P-møde.



Dansborgskolen
Sollentuna Alle 6
2650 Hvidovre
Tlf: 7242 1990
E-mail : dansborg@hvidovre.dk
d. 16/8 2022

- Skolebestyrelsen har haft mulighed for at kommentere udkast til mobilpolitik.
- Den endelige mobilpolitik har i det omfang det har været muligt og givet mening taget højde for input fra medarbejdere og SB.
- Mobilpolitikken effektueres fra mandag i uge 43. Kasper skriver ud til alle forældre i starten af uge 41, og mobilpolitikken bliver samtidig præsenteret for alle eleverne.
- Ledelsen forventer især at skulle bruge tid og energi på at få alle elever i udskoling med på at overholde mobilpolitikken. Vi regner med at forældrene er positivt opbyggende.
- Der er indkøbt sikringskasse til udskoling. De forventes at være klar i uge 43.
- Vi regner også med at købe kasse til mellemtrinnet i budget 2024.

Det er ikke politik, skolebestyrelsen har besluttet, men der er fuld opbakning fra skolebestyrelsens side. Det er en ledelsesbeslutning. Der er en del spørgsmål omkring forsikringsforhold. Et forslag kunne være at hvis ikke telefonen er i skolens varetægt, skal forældrenes forsikring dække. Et andet forslag kunne være at sætningen omkring forældrenes forsikring i indskoling kunne tages væk.

3. Forberedelse af seminar/workshop d. 7/11 2023 med temaet: "Det gode skole-hjemsamarbejde". Ca. 45 min.

Delemner:

Kunne vi bruge Maria Ørskov Akselvoll artikler/forskning?

Måske vi skal bruge tid på at drøfte udkast til kommunikationsfolder?

Hvad er den gode skole-hjem samtale? F.eks. Portfoliemetoden eller Cafémodellen.

Kunne der inviteres nogen ind der ved noget om portfolio samtalen. Noget praktisk viden.

Det fælles ansvar mellem skole og hjem fx telefonpolitik på 3. årgang. At skabe et rum for bedre forældreansvar.

Gerne rette fokus på vores skole, hvad kunne vi overveje og kortlægge. Altså hæve os til ikke at have enkelte punkter, men mere bredt.

Få Maria Akselvoll til at tale om hvad fremtiden kunne bringe.

Hvordan inddrages forældrene i skolen. Det er de samme 30 procent der dukker op og ikke de 70 procent. Så skabe større opbakning.

Skabe flere kontaktpunkter mellem skole og hjem.

Hvad vil det sige at være kontaktfarølder i skolen.

Hvordan får vi det gode samarbejde op mellem skole og hjem?

Flere lærere med til skole hjem samtaler som ikke nødvendigvis er matematik- eller dansk lærer
Fremme det gode skole/hjem samarbejde ved også at skrive en masse positivt og ikke kun når noget er gået galt.

Kunne der komme foredrag som skolen faciliterer for forældrene. fx omkring alkohol, digital dannelse, snus eller andet.

Professionshøjskolerne kunne måske byde ind med oplæg.

Sproglige og sociale forskelle.

Tid til at der ved forældremøder er tid til at forældre kunne mødes.

Måske der skulle være flere skole-hjem samtaler for at kunne komme i dybden omkring det enkelte barn.

Hvis der er for meget proces, så bliver det ikke konkret til seminariet. Måske kan man kunne nå begge dele.

Der skal tales om at der bliver kommunikeret alt for meget.

Måske vi kunne have kontaktfarøldre med?



Dansborgskolen
Sollentuna Alle 6
2650 Hvidovre
Tlf: 7242 1990
E-mail : dansborg@hvidovre.dk
d. 16/8 2022

Mapping af kontaktpunkter?

Hvorfor skal der komme nogen og holde oplæg, skal vi ikke selv arbejde os ned i udfordringerne. Måske man kunne se på kalenderen og få skole/hjem samtaler til at ligge tidligere end de gør nu. Aula udfordringer i forhold til samarbejde.

Start i helikopter og senere gruppearbejde med mere konkrete problemstillinger (som i seminar "Hvad er kvalitet i undervisningen?").

Hvad er formålet med skole-hjemsamarbejdet?

Hvad vil vi gerne have ud af det gode samarbejde?

Hvad savner skolen i forhold til skole/hjem samarbejdet?

Det konstruktive samarbejde.

Der skal nedsættes en lille gruppe sammen med Kasper, som skal lave en dagsorden til bestyrelses seminariet. Arbejdsgruppen består af Kasper, Louise, Tina og Jonas.

4. Tema: Bestyrelsens arbejde Ca. 1½ time

4.1. Revision af forretningsorden (se bilag).

Der skal laves ny forretningsorden da den skulle være opdateret i 2022. De konkrete forandringer indskrives i ny forretningsorden. Det er ganske få ændringer som hovedsageligt er opdatering. Ny forretningsorden kommer på skolens hjemmeside.

4.2. Gennemgang, drøftelse og beslutning om hvad der skal ske med skolens principper. Vi har følgende principper liggende på skolens hjemmeside:

- [Afdelingsopdelt skole \(pdf\)](#) (?)
- [Elevplaner \(pdf\)](#) (2013) Udgår
- [Faglighed \(pdf\)](#) (2012) Udgår
- [Holddannelse \(pdf\)](#) (2009) Revideres
- [Omgangsform og - tone \(pdf\)](#) (2012) Udgår/revideres jvf. kommunikationsprincipper
- [Ordensregler \(pdf\)](#) (2011) Udgår
- [Understøttende undervisning \(pdf\)](#) (2015) Udgår
- [Vikardækning \(pdf\)](#) (2015) Revideres
- [Skole-hjem-samarbejde \(pdf\)](#) (2020) Revideres
- [Evalueringsspraksis på Dansborgskolen \(pdf\)](#) (2018) Revideres
- [Digital dannelse \(pdf\)](#) (2023) Fino
- [Samlede indskoling \(pdf\)](#) (2019) Revideres
- [Forretningsorden SKB \(pdf\)](#) (2020) Er revideret

Principperne skal mere regelmæssigt opdateres, så det ikke er for gammelt det der ligger. Faglighed er et vigtigt princip for bestyrelsen, men hvordan skal der holdes tilsyn med princip.

Stikord fra årshjul:

- Hvordan kan SB gøre sig selv mere synlig?
- Bestyrelsesarbejdet, hvad skal den kunne. Her kunne vi dykke ned i forretningsordenen.



Dansborgskolen
Sollentuna Alle 6
2650 Hvidovre
Tlf: 7242 1990
E-mail : dansborg@hvidovre.dk
d. 16/8 2022

- Skal vi have arbejdsgrupper?
- Initiativer, som er skudt i gang, her ønskes der et blik på hvilket liv den tilegnede viden har fået efterfølgende.
- Tilsynet med de principper, der ligger på skolen. Hvordan går det med tilsynet? Og er der andre ting der ønskes at føres tilsyn med?

5. Evt.

Der blev spurgt til telefon for medarbejderne, så de kan ringe til forældre. Svar: der er to telefoner på kontoret.

Der skal også tjekkes op på telefon i SFO.